

Document Management

El tiempo y la información son dos pilares fundamentales para su empresa. Organice, administre y asegure todos sus documentos bajo una misma plataforma de gestión.

AFM Web File Manager es el software de gestión documental que generará un cambio radical en el manejo de la información digital de su empresa.



Beneficios que aporta el AFM Web File Manager para su gestión:

→ Rápido acceso a la información

- Almacenamiento y clasificación de la información en un único repositorio.
- Poderoso motor de búsqueda.
- Accesible a través de un browser.
- Múltiples atributos para cada documento
- Integración con correo electrónico.
- Publicación web de documentos.

→ Mejoras en los procesos

- Generación de documentos a partir de plantillas y modelos.
- Versionado que permite registrar los cambios.
- Seguimiento de documentos vía notas y recordatorios.
- Envío de avisos automáticos a grupos de destinatarios.

→ La oficina sin papeles

- Eliminación del papel como soporte.
- Almacenamiento de todo tipo de documentos digitales (PDF, Word, Excel, JPG, etc).
- Digitalización de información contenida en documentos impresos.
- Envío de avisos automáticos a grupos de destinatarios.

→ Reducción de costos

- Optimización de los procesos diarios de la empresa.
- Reducción de costos de guarda y localización de papeles.

→ Seguridad

- Registro de toda la actividad realizada sobre un documento.
- Esquema de uso de la aplicación según roles, grupos y documentos.

→ Integración

- Permite integración con soluciones de gestión, correo electrónico, ERP, CRM, etc.
- Potencia su capacidad y optimiza los resultados.

Problemas habituales al momento de manejar información sin un Document Manager:

- Información no disponible o extraviada.
- Documentos repetidos o en múltiples medios.
- Recuperación poco eficiente.
- Información desprotegida.
- Pérdida de información ante robo de notebooks, desvinculación de empleados, rotura de discos, etc.
- Pérdida de tiempo en la búsqueda y recuperación de documentos.
- Uso de versiones incorrectas.
- Deterioro del papel.
- Poco espacio físico para archivar.

Algunas aplicaciones de AFM Web File Manager para su gestión

- Expedientes, legajos, carpetas de Clientes, Proveedores, RRHH, etc.
- Documentación legal, financiera y contable.
- Documentos de normas de calidad.
- Documentos digitalizados.

AFM-Web File Manager recibió el premio **“Software Plus Services Partner of the Year”** otorgado por **Microsoft** para Latinoamérica y Caribe. El premio “Software plus Services Partner of the Year Award” reconoce a partners que unen software implementado en las instalaciones (ya sea de un servidor o un cliente) y servicios desde la web (también se refiere al software como servicio). Sólo los partners que logran brindar esta solución integral que representa un híbrido del software y servicios son considerados. APG Consulting demostró innovación, diferenciación competitiva, y valor para el cliente mientras que también mostró los beneficios de usar el enfoque de los servicios adicionales del software.

